*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2022/2023-2023/2024*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2022/2023

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | **Podatki i prawo podatkowe** |
| Kod przedmiotu\* | A2SO55 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych, |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Nauk Prawnych Zakład Prawa Finansowego |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | Studia II stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarna |
| Rok i semestr/y studiów | 1 / II |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr Paweł Majka |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Paweł Majka |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II | 15 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

☐zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Egzamin na ocenę W FORMIE PISEMNEJ LUB USTNEJ.

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| PRAWO ADMINISTRACYJNE |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Przekazanie wiadomości z zakresu prawa podatkowego, objętego programem nauczania. |
| C2 | Uzyskanie przez studentów wiedzy z prawa podatkowego w tym na temat problemów dotyczących opodatkowania przedsiębiorców, podstaw postępowania podatkowego oraz międzynarodowego i unijnego prawa podatkowego. |
| C3 | Nabycie umiejętności interpretacji przepisów podatkowych. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | posiada zaawansowaną wiedzę ogólną w obszarze nauk społecznych z zakresu prawa i administracji oraz uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia, ekonomiczne, polityczne oraz socjologiczne. | K\_W01 |
| EK\_02 | dysponuje pogłębioną wiedzą o relacjach między organami administracji publicznej oraz relacjach między nimi a jednostką i instytucjami społecznymi w odniesieniu do wybranych struktur i instytucji społecznych. | K\_W03 |
| EK­\_03 | stosuje pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz zna zasady zarządzania zasobami własności intelektualnej. | K\_W08 |
| EK\_04 | zna w stopniu zaawansowanym ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku administracja. | K\_W09 |
| EK\_05 | potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska prawne i inne zachodzące w administracji oraz ich wzajemne relacje z wykorzystaniem wiedzy w zakresie nauk administracyjnych. | K\_U01 |
| EK\_06 | wykazuje się specjalistycznymi umiejętnościami znajdowania podstaw prawnych, orzecznictwa i literatury dotyczącej badanych zagadnień oraz stosowania zasad etycznych, jak również samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć. | K\_U04 |
| EK­\_07 | posiada umiejętność tworzenia dokumentów prawnych, umów oraz projektów aktów stosowania prawa, wraz z ich uzasadnieniem oraz jest w stanie wskazać konsekwencje projektowanego aktu. | K\_U05 |
| EK­\_08 | posiada umiejętność logicznego myślenia, analizy i syntezy, dzięki czemu potrafi przekonująco argumentować i interpretować zjawiska administracyjne, prawne, społeczne, polityczne i ekonomiczne w sytuacjach decyzyjnych. | K\_U06 |
| EK\_09 | jest zdolny do samodzielnego rozwiazywania podstawowych problemów administracyjnych, prawnych i etycznych związanych z funkcjonowaniem struktur publicznych i niepublicznych. | K\_K02 |
| EK\_10 | uczestniczy w przygotowaniu projektów, z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności zdobytych w trakcie studiów oraz jest gotowy działać na rzecz społeczeństwa, w tym w instytucjach publicznych i niepublicznych. | K\_K03 |
| EK\_11 | potrafi działać w sposób zorganizowany, wykorzystując wiedzę i umiejętności zdobyte w trakcie studiów. | K\_K04 |

**3.3Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne: |
| Wstęp do teorii prawa podatkowego: norma podatkowoprawna, stosunek podatkowoprawny, źródła prawa i wykładnia przepisów podatkowych, prawo podatkowe a prawo bilansowe. |
| Zobowiązanie podatkowe i obowiązek podatkowy |
| Podatek od towarów i usług (istota podatku od wartości dodanej, podmiot i przedmiot opodatkowania, podstawa opodatkowania, stawki VAT, obowiązki instrumentalne podatników VAT, europejski system opodatkowania VAT) |
| Opodatkowanie dochodów przedsiębiorców (podmiot opodatkowania opodatkowanie małżonków, opodatkowanie dochodów z zagranicy, koszty uzyskania przychodu, przychód, dochód i strat, stawki podatkowe, sposób zapłaty podatku) |
| Postępowanie podatkowe (uczestnicy postępowania, wszczęcie postępowania, postępowanie dowodowe, rozstrzygnięcia, odwołanie i zażalenie) |
| Unijne prawo podatkowe (harmonizacja podatków pośrednich – podatek od wartości dodanej, akcyza, harmonizacja podatków bezpośrednich; zakaz dyskryminacji i protekcjonizmu podatkowego). |
| Prawo podatkowe międzynarodowe (pojęcie i zakres jurysdykcji podatkowej, przesłanki wyznaczające granice jurysdykcji podatkowej, umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania, na przykładzie Modelowej Konwencji w sprawie podatku od dochodu i majątku OECD). |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Nie dotyczy |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład problemowy, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, analiza przypadków, dyskusja, rozwiązywanie zadań.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK­\_01 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_02 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_03 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_04 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_05 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_06 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_07 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_08 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_09 | Egzamin pisemny (ewentualnie ustny) | W. |
| EK\_10 | Obserwacja w trakcie zajęć | W. |
| EK\_11 | Obserwacja w trakcie zajęć | W. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. Polega na odpowiedzi na zadane pytania. Egzamin zawierać może pytania testowe, otwarte oraz problemowe.  Kryteriami oceny odpowiedzi są: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny.  Przyjmuje się następującą skalę ocen:  bdb – powyższej 90% poprawnych odpowiedzi,  plus db – 81 – 89%,  db – 70 – 80%,  plus dst – 61 -69%,  dst – 51 – 60%,  ndst.- poniżej 50 %. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 2 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 83 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**   1. H. Liwińczuk (red.), *Prawo podatkowe przedsiębiorców*, Warszawa 2017, 2. R. Mastalski, *Prawo podatkowe*, Warszawa 2019. 3. W. Nykiel (red.), *Prawo podatkowe w Polsce*, Warszawa 2018, 4. P. Smoleń, W. Wójtowicz (red.), *Prawo podatkowe*, Warszawa 2020. 5. B. Brzeziński, *Prawo podatkowe. Zagadnienia teorii i praktyki*, Toruń 2017. |
| **Literatura uzupełniająca:**   1. A. Franczak, P. Majka, J. Pustuł, A. Olesińska, *Kazusy z prawa podatkowego*, Toruń 2020, 2. B. Brzeziński, *Prawo podatkowe. Teoria. Instytucje. Funkcjonowanie*, Toruń 2009, 3. A. Gomułowicz, D. Mączyński, *Podatki i prawo podatkowe,* Warszawa 2016, 4. B. Brzeziński, *Wykładnia i stosowanie prawa podatkowego w Polsce. Węzłowe problemy*, Warszawa 2014, 5. P. Borszowski (red.), *Prawo podatkowe z kazusami i pytaniami*, Warszawa 2020, 6. M. Duda, B. Kucia-Guściora, M. Münnich, *Prawo podatkowe w kazusach i zadaniach*, Lublin 2008, 7. I. Andrzejewska-Czernek (red.), *Prawo podatkowe (testy dla studentów)* Warszawa 2009, 8. B. Brzeziński, M. Kalinowski, *Prawo podatkowe Unii Europejskiej*, Gdańsk 2017, 9. H. Litwińczuk, *Międzynarodowe prawo podatkowe*, Warszawa 2020. 10. P. Majka, *Informacje w prawie podatkowym i ich ochrona*, Rzeszów 2021. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)